

## Trakų r. Paluknio Longino Komolovskio gimnazija

Liudmila Narkevič

### 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-20 Nr. \_\_\_\_\_

Paluknys

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Gimnazijos bendruomenė tęsia strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimą: siekia kokybiško ugdymo(si) ir kiekvieno mokinio ūgties, plėtojant mokinių formaliojo ir neformaliojo švietimo galimybes, kuria šiuolaikišką, saugią, bendruomenės poreikius atitinkančią ugdymo(si) aplinką, gerinant materialinę, techninę ir informacinę bazę ir glaudžiai bei efektyviai bendradarbiauja su Trakų kultūros rūmais, Rūdiškių muzikos mokykla, rajono mokyklomis, Paluknio biblioteka, Paluknio lopšeliu-darželiu, Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT gimnazija, siekdama kelti bendruomenės kultūrą. Dalyvauja Trakų rajono savivaldybės finansuojamame projekte „Juožą Tumą Vaižgantą prisimenant“, Vaikų gynimo dienos paminėti organizuotas visos dienos edukacinis renginys. Su visais mokiniais (100 proc.) aptarti mokinių pasiekimo vertinimo kriterijai. 80 proc. mokiniai išmoko įsivertinti savo darbą klasės draugų pažangos kontekste. Susitarta su bendruomene (mokytojais, mokiniais ir jų tėvais) dėl aiškių vertinimo ir įsivertinimo pamokoje kriterijų. Į pagrindinius gimnazijos dokumentus įtrauktos tobulintinos veiklos: Ugdymo planą, Veiklos programą, teminius planus. Vykdytas tyrimas „Pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys“ kurio tikslas- kiekvieno mokinio įsivertinimo galios. Paruošta pažangos tvarka. Atliktas tyrimas „Mokinių mokymosi stiliai“ rezultatai aptarti įsivertinimo grupės posėdyje. Pamokose naudojami įvairūs mokymo (si) būdai :mąstymo žemėlapiai, minčių lietus. Mokytojai žino savo ugdytinių galimybes ir gebėjimus, nes rengdami dalyko užduotis ir paskirdami namų darbus, užduotis diferencijuoja, individualizuoja, atsižvelgiant į mokinių mokymosi stilių, asmenines savybes, specialiuosius ugdymosi poreikius. Metodinėse grupėse aptartos mokytojų stebėtos 4 atviros pamokos ir veiklos.

Gimnazijos bendruomenė treči metai dalyvauja savivaldybės pokyčio projekto „Lyderių laikas 3“ įgyvendinime. Žymiai pagerėjo pamokų kokybė, 80 proc. mokinių patiria sėkmę dalyvaudami organizuotose veiklose. Atsirado naujų erdvių formaliam ir neformaliam ugdymuisi mokyklos koridoriuose, bibliotekoje, kabinetose.

Gimnazijos administracija efektyviai ir tikslingai naudoja turimus materialinius išteklius, juos turtina, modernizuoja bei investuoja į ugdymą, pritaikant naujas technologines priemones: interaktyviasias lentas, kompiuterines programas „Matematika TAU“, „Plansze interaktywne“, „Kahoof“, „Geogebra“, LearningApps pamokose, o tai sudaro sąlygas atsiskleisti ir plėtoti mokinių gebėjimus. Gimnazijos abiturientai sėkmingai išlaiko abitūros egzaminus. II,IV,VI,VIII klasių mokiniai dalyvauja nacionaliniame standartizuotu testų patikrinime ir pagal lygius yra pagrindiniame lygyje jau 2 metus iš eilės.

Gimnazijoje realizuojami Asociacijos „Wspólnota Polska" projektai: „Mokyklos diagnozė ir jos poreikiai" ir „Finansų patarėjas vaikams". Projektas „Znad Odry – Znad Wisly“, programos : Obuolio draugai, Pieno bei vaisių programose.

Vyko tradiciniai renginiai su mokinių ir mokytojų paruoštais pasirodymais Trakų rajono miestelių bendruomenėje, Paluknio bendruomenei, tėvams, gimnazijos Pszczolka darželio vaikams. Įdegta naujovė, mokytojų ir techninio personalo mokymai vyksta su rajono gimnazijų mokytojais ir personalu. Pradinių klasių mokiniams organizuota tradicinė dviejų savaitių stovykla „Boružėlė" ir asociacijos Wspólnota Polska finansuojama 12 dienų stovykla 1-4 klasių mokiniams mūsų gimnazijos. Gimnazijos pradinių klasių grupė garbingai atstovavo Trakų savivaldybę Turkijoje, Alanijos miesto nacionalinio suverenumo bei Vaikų dienos paminėti šventėje.

Mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvauja mokinių mokymuose, išvykose, renginiuose. Pagal kultūros pasą mokiniai dalyvavo šiuose renginiuose: Knygų lobis, Druskos kelias, Žvakdirbystė,

klasikinės gitaros pamokos, erdvinis kinas, spektakliuose, edukacinėse išvykose. Visų veiklų tikslas - kultūros pažinimo įpročių ugdymas ir kultūros patirties plėtra, teikiant mokiniams atitinkamas kultūros ir meno paslaugas.

Trakų kultūros rūmų rengtame konkurse „Rudens paveikslai“ užimta II vieta. Trakų bibliotekos rengtoje parodoje „Žiemos puokštė“ apdovanota padėkos raštais. Piešinių parodos : „Mozaikos“, „Drugeliai“, „Rudens – žiemos pasaka“ ir rankų darbo Kalėdinių žaisliukų paroda „Mūsų rankomis“ papuošė gimnazijos erdves.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Tobulinti vadybinę kompetenciją: dalyvauti renginiuose komandinio darbo optimizavimo temomis.</p>	<p>Įgytos naujos vadybinės kompetencijos, taikomos komandinio darbo kokybės gerinimui.</p>	<p>1. Dalyvauta 3 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.</p>	<p>1. Dalyvauta 12 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose:</p> <p>1.1. Stiprintos vadovo kompetencijos šiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose:</p> <p>2019-12-16 VšĮ Trakų švietimo centro seminaras „Problemų sprendimo ir sprendimų priėmimo įgūdžių lavinimas“. 6 ak.val. Pažymėjimas Nr. TSC-16292.</p> <p>2019-11-08 VšĮ Trakų švietimo centro seminaras „Katalikiškos mokyklos vertybės ir principai. Krikščioniškų vertybių integracija į formaliojo ugdymo sistemą“. 32 ak.val. Pažymėjimas Nr. TSC-14042.</p> <p>2019-10-30 Trakų raj. švietimo centro respublikinė konferencija „Šiuolaikinės mokyklos iššūkiai ugdytiniams ir ugdytojams“. Pažymėjimas Nr. TSC-12839.</p> <p>2019-10-25 „Dokumentų valdymo pertvarka Lietuvoje: nauji reikalavimai, iššūkiai, būtini darbai švietimo įstaigose“. 8 akad.val. Pažymėjimas.</p> <p>2019-09-04 uab „FACTUS SUM“ seminaras „Darbo apmokėjimo sistema švietimo įstaigose PO 2019-09-01“. 8 akad.val. Pažymėjimas Nr.15191.</p> <p>2019-08-21 MB „KATSU“ seminaras „Švietimo įstaigų darbuotojų darbo užmokesčio pakeitimai nuo 2019-09-01“. 6 akad.val. Pažymėjimas Nr.449190821-162.</p> <p>1.2. Stiprintos ugdymo(si) pažangos, ugdytinių motyvacijos, aktyvinimo, ugdomojo proceso organizavimopamokoje kompetencijos šiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose:</p> <p>2019-03-18 VšĮ Trakų švietimo centro seminaras „Mokinių asmeninės pažangos matavimas, fiksavimas ir vertinimas“. 8 ak.val. Pažymėjimas Nr. TSC-2836.</p> <p>2017 m. birželio mėn. - 2019 m. balandžio mėn. VšĮ Mokyklų tobulinimo centro mokymai „Aktyvus mokinio ugdymas(is) pamokoje/veikloje“. 96 ak. val. Pažymėjimas Nr.LL3-19/9903.</p> <p>2019-04-30 VšĮ Mokyklų tobulinimo centro</p>

			<p>mokymai „Sėkmės pamokos aktyvinant mokinius“. 8 ak. val. Pažymėjimas Nr.LL3-19/12761.</p> <p>2019-04-02 VŠĮ Mokyklų tobulinimo centro mokymai „Aktuvus mokymasis gamtamoksliniame ugdyme pradinėse ir penktose klasėse“. 8 ak. val. Pažymėjimas Nr.LL3-19/11475.</p> <p>2019-03-21 VŠĮ Mokyklų tobulinimo centro mokymai „Pamokos stebėjimas“. 8 ak. val. Pažymėjimas Nr.LL3-19/11284.</p>
		2. Kartu su vadovu komandoje dirba socialinis pedagogas ir psichologas. Vieną – du kartus per mėnesį susitikimo metu aptariamos šios temos: mokinių ugdymosi motyvacijos, socialinio emocinio ugdymo, psichologinio atsparumo. Aptariamos kvalifikacijos tobulinimosi renginių metu sužinotos naujovės, tendencijos ir galimybės jas perkelti į pagalbos mokiniams teikimo procesus.	2. Kartu su vadovu komandoje dirba socialinis pedagogas ir psichologas. Vieną – du kartus per mėnesį susitikimo metu aptariamos šios temos: mokinių ugdymosi motyvacijos, socialinio emocinio ugdymo, psichologinio atsparumo. Aptariamos kvalifikacijos tobulinimosi renginių metu sužinotos naujovės, tendencijos ir galimybės jas perkelti į pagalbos mokiniams teikimo procesus.
1.2. Gerinti gimnazijos materialinę bazę.	Vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemos sumontavimas gimnazijos patalpose.	Valgykloje ir dalykų kabinetuose įrengta vėdinimo ir oro kondicionavimo sistema.	Valgykloje ir informatikos, fizikos, chemijos dalykų kabinetuose įrengta vėdinimo ir oro kondicionavimo sistema. Sistemos įrengimas užtikrina tinkamą oro cirkuliaciją patalpose bei komfortišką mikroklimatą jose, o tai mokyklos bendruomenei sukuria komfortišką darbo, poilsio ar laisvalaikio praleidimo aplinką pastate ir visose patalpose.
1.3. Įgyvendinti Trakų rajono savivaldybės projekto „Lyderių laikas 3“ inicijuojamus pokyčius, aktyvinant mokinio ugdymąsi pamokoje/veikloje.	1. Vadovo dalyvavimas tęstinėse Trakų rajono „Lyderių laikas 3“ komandoje ir neformaliose studijose.	1. Su visais mokiniais (100 proc.) aptariami mokinių pasiekimo vertinimo kriterijai.	1. Vadovas 2019 m. sausio – gruodžio mėn. dalyvavo tęstinėse Trakų rajono „Lyderių laikas 3“ komandos veiklose ir neformaliose studijose: „Aktyvus mokinio ugdymas(is) pamokoje/veikloje“; „Sėkmės pamokos aktyvinant mokinius“; „Aktuvus mokymasis gamtamoksliniame ugdyme pradinėse ir penktose klasėse“.
	2. Susitarimas su bendruomene dėl aiškių vertinimo ir įsivertinimo pamokoje kriterijų ir būdų.	2. 80 proc. mokinių mokės įsivertinti savo ir vertinti kitų darbą.	1. Su visais mokiniais (100 proc.) aptarti mokinių pasiekimo vertinimo kriterijai. 80 proc. mokiniai išmoko įsivertinti savo darbą klasės draugų pažangos kontekste. 2. Susitarta su bendruomene (mokytojais, mokiniais ir jų tėvais) dėl aiškių vertinimo ir įsivertinimo pamokoje kriterijų.
1.4. Pagerinti kiekvieno mokinio pažangą, atsižvelgiant į tobulintinus gimnazijos veiklos aspektus.	1. Į pagrindinius gimnazijos dokumentus įtrauktos tobulintinos veiklos.	1. Matomas sistemingas planavimas, kuriant vienodą mokinių individualios pažangos stebėjimą ir analizę.	1. Į pagrindinius gimnazijos dokumentus Ugdymo planą, Veiklos programą, teminius planus (žr. planuose) įtrauktos tobulintinos veiklos.
	2. Vykdytas tyrimas, gerosios patirties sklaida.	2. Patobulintas esamas „Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas“.	2. Vykdytas tyrimas „Pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys“ kurio tikslas- kiekvieno mokinio įsivertinimo galios. Paruošta pažangos tvarka.(žr. Mokytojų tarybos protokolo).
1.5. Užduočių mokiniams pamokoje diferencijavimas,	1. Atliktas tyrimas „Mokinių mokymosi stiliai“ (rezultatų analizė,	1. Pamokose naudojami įvairūs mokymo būdai ir metodai.	1. Atliktas tyrimas „Mokinių mokymosi stiliai“ rezultatai aptarti įsivertinimo grupės posėdyje.. 2. Pamokose naudojami įvairūs mokymo (si) būdai :mąstymo žemėlapiai, minčių lietus.

individualizavimas ir suasmeninimas.	metodų, priemonių naudojimo atskirai klasei numatymas ir taikymas).		
	2. Užduočių, namų darbų diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas pamokose, atsižvelgiant į mokinių mokymosi stilių, asmenines savybes, SUP.	2. Mokytojai gerai žino savo ugdytinių galimybes, gebėjimus.	2. Mokytojai žino savo ugdytinių galimybes ir paskirdami namų darbus, užduotis diferencijuoja, individualizuoja, atsižvelgiant į mokinių mokymosi stilių, asmenines savybes, specialiuosius ugdymosi poreikius (žr. elektorinio „Mano dienykas“ pastabose).
	3. Gerosios patirties sklaida: atvirų pamokų stebėjimas ir aptarimas.	3. Metodinėse grupėse aptartos stebėtos pamokos, padarytos išvados.	3. Metodinėse grupėse aptartos mokytojų stebėtos 4 atviros pamokos ir veiklos (žr. protokolus).

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujintos dviejų grupių patalpos, įrengta nauja prausykla ikimokyklinio ugdymo vaikams. Gauta lėšų ir įrengta nauja vaikų žaidimo aikštelė.	Prasmingas, tikslingas ugdomosios veiklos organizavimas skirtingose erdvėse aktyvina mokinių ugdymosi motyvaciją ir procesus.
3.2. Gimnazijos materialinės bazės atnaujinimas: įrengtas papildomas sanitarinis mazgas ikimokyklinio ugdymo grupės vaikams, nupirkta baldų, spintelių, lavinamųjų žaidimų.	Sukurtos ikimokyklinio ugdymo grupės vaikams aplinka ir optimalios sąlygos saugiai veiklai, kurios tausoja vaikų sveikatą ir užtikrina saugumą.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

## III SKYRIUS

### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

## 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Išsamiau pasidomėti išmaniųjų technologijų (kompiuteris, planšetė, mobilusis telefonas) pritaikymu ugdymo procese, kad atlieptų pagrindinius dabartinės kartos mokinių ugdymosi
--

poreikius – ugdymo turinys būtų patrauklios formos, informacija greitai ir patogiai prieinama ir praktiškai pritaikoma.

Pavaduotoja ugdymui vykdanči direktoriaus funkciją  
2020-01-

Liudmila Narkevič

#### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Direktorės veiklą vertinama labai gerai, kadangi įvykdė ir viršijo mokyklos bendruomenės tikslus ir užduotys.

Mokyklos tarybos pirmininkė

Agnieška Matačina

Mokyklos tarybos posėdžio protokolas  
(data)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

#### IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 9. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Dalyvauti pretendento į valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovus vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijų vertinime ir įsivertinti turimas vadybines kompetencijas.	Pastiprintos vadybinės kompetencijos, susijusios su vadovo vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijomis.	Dalyvauta pretendento į valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovus vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijų vertinime.
9.3. Įgyvendinti Trakų rajono savivaldybės projekto „Lyderių laikas 3“ inicijuojamus pokyčius.	Vadovas dalyvavo tęstinėse Trakų rajono „Lyderių laikas 3“ studijose najomis temomis.	Dalyvauta ne mažiau kaip 3 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškasis faktorius – įsivertinant turimos vadybinės kompetencijos gali būti nepakankamos švietimo įstaigos vadovo pareigoms užimti.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)