

PATVIRTINTA

Trakų r. Paluknio vidurinės mokyklos

Direktorius 2016 m. sausio 18 d.

įsakymu Nr.V1- 12

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMO IR TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos mokinių nemokamo maitinimo tvarka (toliau Tvarka) reglamentuoja mokinių nemokamo maitinimo organizavimą Trakų r. Paluknio vidurinėje mokykloje. Nemokamam mokinių maitinimui naudojamos šiam tikslui Trakų rajono savivaldybės skirtos lėšos .

2. Mokyklos mokinių nemokamo maitinimo tvarka parengta vadovaujantis Trakų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. lapkričio 5 d.. sprendimu Nr.S1-103 „ Socialinės paramos mokiniams organizavimo ir teikimo Trakų rajono savivaldybėje tvarkos aprašas“.

II. MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO TEIKIMAS MOKYKLOJE

3. Nemokamas maitinimas (pusryčiai, pietūs) mokykloje yra skiriamas tiems mokiniams, kurie yra įtraukti į Trakų rajono savivaldybės administracijos socialinės paramos ir sveikatos apsaugos skyriaus sprendimu patvirtintą mokyklos mokinių, kuriems skiriama socialinė parama, sąrašą.

4. Mokiniams nemokamas maitinimas vasaros atostogų metu teikiamas mokykloje organizuojamoje dieninės vasaros poilsio stovykloje.

5. Mokiniams vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

6. Nemokamas maitinimas mokykloje poilsio, švenčių bei atostogų dienomis per mokslo metus neteikiamas.

7. Mokiniui, kuris mokosi namuose ir turi teisę gauti nemokamą maitinimą, nemokamas maitinimas, esant tėvų, globėjų (rūpintojų) prašymui ir vadovaujantis mokyklos direktoriaus įsakymu, gali būti atkoduodamas į namus. Mokiniui ligos atveju nemokamas maitinimas neteikiamas.

8. Mokiniui išvykus iš mokyklos arba pakeitus mokyklą, mokykla raštu informuoti Skyrių, nurodant, kad mokinys pakeitė ir nuo kurios dienos mokinys negauna nemokamo maitinimo.

III. KREIPIMASIS DĖL NEMOKAMO MAITINIMO SKYRIMO IR NEMOKAMO MAITINIMO NUTRAUKIMAS

9. Dėl nemokamo maitinimo skyrimo į gyvenamosios vietos seniūniją kreipiasi vienas iš mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų). Jei socialinės rizikos šeimoje augančio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) nesikreipia dėl nemokamo maitinimo gavimo, mokykla apie tai raštu informuoja seniūnijos socialinio darbo organizatorių ir pateikia turimą informaciją, reikalingą nemokamam mokinių maitinimui skirti. Šiuo atveju mokykla tampa pareiškėju nemokamam maitinimui gauti.

10. Jeigu dėl pasikeitusių aplinkybių yra priimamas sprendimas nemokamą maitinimą mokiniui nutraukti, nemokamas maitinimas neskiriamas nuo kito mėnesio pirmos dienos.

IV. MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

11. Mokinių nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje koordinuoja ir prižiūri mokyklos raštinės vedėja. Ji atsakinga už tvarkos laikymąsi.

12. Nemokami pietūs mokyklos valgykloje:

12.1. išduodami kasdien pagal nemokamo maitinimo vardinius talonus;

12.2. maitinimo apskaita vedama pagal sudarytus nemokamo maitinimo Trakų rajono savivaldybės Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos skyriaus apskaitos žiniaraščius.

13. Mokiniai maitinami pagal nemokamo maitinimo tvarkaraštį:

Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai bei 1-4 kl. mokiniai – 10.25 val.-10.45 val. (20 min.);
5-12 kl. mokiniai – 11.30 val.-11.55 val. (25 min.);

14. Valgyklos vedėja yra atsakinga:

14.1. už valgiaraščių sudarymą;

14.2. už nemokamo maitinimo produktų užsakymą ir įsigijimą;

14.3. už patiekalų gaminimą;

14.4. už patiekalų išdavimą pagal vardinius talonus.

V. APSKAITA IR ATSAKOMYBĖ

15. Mokyklos direktorius, sutinkamai su patvirtintu perspektyviniu valgiaraščiu, kiekvieną mokyklos darbo dieną tvirtina maitinimo valgiaraštį..

16. Nemokamų pietų vienos dienos apskaitą veda raštinės vedėja ir valgyklos vedėja. Mėnesio paskutinę dieną paruošia nemokamo maitinimo apskaitą pagal nemokamo maitinimo Trakų rajono savivaldybės Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos skyriaus apskaitos žiniaraštį.

17. Nemokamų pietų vienos dienos kaina vienam mokiniui nustatoma vadovaujantis Trakų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos skyriaus nustatyta tvarka.

18. Apie panaudotas lėšas nemokamam maitinimui organizuoti, kito mėnesio 5 dienos raštinės vedėja pateikia apyskaitą Trakų rajono savivaldybės Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos skyriui.
