

PATVIRTINTA

Trakų r. Paluknio Longino Komolovskio gimnazijos
direktorius 2020 m. kovo 14 d. įsakymo Nr. V1-28
(2020 m. lapkričio 06 d. įsakymo Nr. V1-65 redakcija)

TRAKŲ R. PALUKNIO LONGINO KOMOLOVSKIO GIMNAZIJOS NUOTOLINIO MOKYMO(SI) SISTEMOS APRAŠAS

1. Trakų r. Paluknio Longino Komolovskio gimnazijos (toliau – gimnazija) ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu ir mišriu būdais tvarka (toliau – Tvarka) yra skirta savarankiško ir / ar dalinai savarankiško ugdymo(si) proceso organizavimui nuotoliniu būdu, iki bus atnaujintas kasdienis ugdymo(si) procesas.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-372 „Dėl rekomendacijų dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu patvirtinimo“ bei Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

3. Esant ekstremaliai šalies ir (ar) miesto situacijai, Gimnazija direktoriaus sprendimu organizuoja mokinių ugdymą mokiniui, mokinių klasei, mokinių koncentrai ar koncentrams, visai mokyklai nuotoliniu būdu. Laikinai organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu, mokymo sutartys nekeičiamos.

4. Pagrindinis darbo įrankis – Mano dienynas, kuriuo teikiama aktualiausia informacija mokiniams ir jų tėvams. Dienynas pildomas itin išsamiai rašant TIK „Klasės darbus“, kuo detaliau nurodant veiklas, pridėdant pamokos medžiagą.

5. Trakų r. Paluknio Longino Komolovskio gimnazijos pagrindinė nuotolinio mokymo(si) aplinka – Mano dienynas. Čia dedama pamokos medžiaga, skiriamos užduotys.

6. Vaizdo pamokos organizuojamos naudojantis G Suite education platformą.

7. Vaizdo pamokos metu visi pamokos dalyviai privalo įsijungti vaizdo kameras.

8. Pamokų laikas:

1 pamoka 8.00–8.45

2 pamoka 8.50–9.35

3 pamoka 9.40–10.25

4 pamoka 10.45–11.30

5 pamoka 11.50–12.35

6 pamoka 12.55–13.40

7 pamoka 13.50–14.35

9. Vaizdo pamokų prisijungimų duomenys įrašomi skiltyje „Tema, klasės darbai, numatomi pasiekimai“.

10. Švietimo pagalbos mokiniui specialistai mokiniams teikia nuotoliniu būdu. Konsultacijų poreikį švietimo pagalbos mokiniui specialistai aptaria telefonu su mokinių tėvais.

11. Mokiniai, dalyvaudami vaizdo pamokose, privalo jungtis užrašydami savo vardą ir pavardę. Pamokoje privaloma įjungti vaizdo kamerą.

12. Mokinys, neprisijungęs ar prisijungęs ne savo vardu, neįsijungęs vaizdo kameros, laikomas nedalyvavusiu pamokoje. Jam žymima „n“.

13. Neformalaus švietimo užsiėmimai pagal gimnazijos neformalaus ugdymo tvarkaraštį vykdomi įprastu arba mišriuoju būdu, laikantis srautų reguliavimo, saugaus atstumo laikymosi ir kitų būtinų saugos, higienos, asmenų aprūpinimo būtiniausiomis asmeninėmis apsaugos priemonėmis, sąlygų.

14. Vaizdo pamokų taisyklės mokiniams:

5 BŪTINA

15. Pagal nuotolinio mokymo(si) tvarkaraštį dalyvauti pamokose.

16. Iš anksto informuoti klasės vadovą(-ę) ir (ar) dalyko mokytoją, jei dėl svarbių priežasčių pamokose dalyvauti negali.

17. Pasirengti pamokai:

17.1. turėti reikiamas priemones;

17.2. būti atlikus skirtas užduotis;

17.3. nutildyti telefono ir kitų elektroninių priemonių garsus.

18. Dalyvauti pamokoje nuo jos pradžios iki pabaigos.

19. Jungiantis prie vaizdo pamokos:

19.1. nurodyti savo vardą, pavardę;

19.2. kalbėti ir susirašinėti, kai leidžia mokytoja(s).

5 DRAUDŽIAMA

20. Dalytis prisijungimo prie pamokos duomenimis su pašaliniais asmenimis.

21. Įrašyti ir platinti pamokos turinį.

22. Fotografuoti pamokos vaizdus, kuriuose matomi kiti asmenys, tuos vaizdus platinti.

23. Savo netinkamu elgesiu (komentarais, garsu, vaizdu) trukdyti pamoką.

24. Nesilaikyti „5 BŪTINA“ taisyklių.
